

На основу члана 342. став 2. тачка 1) Закона о извршењу и обезбеђењу („Службени гласник РС”, бр. 31/11 и 99/11 – др. закон), Скупштина Коморе извршитеља, на оснивачкој седници одржаној 14. маја 2012. године, доноси

КОДЕКС ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЕТИКЕ ИЗВРШИТЕЉА

1. ПРЕДМЕТ КОДЕКСА

Члан 1.

Овим кодексом уређују се општа начела професионалног и етичког поступања којима се у раду руководе извршитељи и заменици извршитеља.

2. ОСНОВНА НАЧЕЛА

Самосталност

Члан 2.

Извршитељ је самосталан у обављању послова и вршењу овлашћења и дужности.

Извршитељ је дужан да испољава самосталност и да поступа у складу са личним и професионалним интегритетом и ауторитетом, руководећи се искључиво интересима странака у поступку извршења и дужностима прописаним законом и другим општим актима.

Заменик извршитеља самосталан је у мери и на начин који је одређен Законом о извршењу и обезбеђењу, као и одредбама овог кодекса у делу који се односи на извршитеље.

Непристрасност

Члан 3.

Извршитељ поступа на једнак начин и непристрасно према свим лицима у чије име или корист предузима радње, као и према лицима на чији терет се радње предузимају.

Стручност

Члан 4.

Извршитељ је дужан да своју делатност обавља стручно.

Извршитељ обавља делатност стручно ако се стално стручно усавшава и ако постављене задатке испуњава у складу са законом и другим општим актима.

Извршитељ је дужан да се стручно усавшава у складу са планом и програмом који утврди Комора извршитеља (у даљем тексту: Комора).

Извршитељ је дужан да се стара да лица која раде у његовој канцеларији у својству заменика и помоћника извршитеља поседују сва знања и вештине потребне за квалитетно обављање послова који су им поверени.

Извршитељ је дужан да омогући заменицима и помоћницима стручно усавшавање када је то потребно ради квалитетног обављања поверених послова.

Савесност

Члан 5.

Извршитељ је дужан да своју делатност обавља савесно.

Извршитељ обавља делатност савесно ако поступа одлучно и благовремено, испуњавајући све своје дужности у разумном року уз поштовање личности и права учесника у поступку и трећих лица.

Достојност

Члан 6.

Извршитељ мора да се уздржава од неприкладног понашања, у сваком тренутку да поступа у складу са моралним стандардима своје професије и да штити професионални и лични углед, као и углед професије.

Простор, уређење и ознаке канцеларије извршитеља треба да одговарају значају и угледу професије, у складу са актом Коморе.

Ефикасност

Члан 7.

Извршитељ обавља делатност ефикасно када поступа на начин којим се поштују утврђени рокови и обезбеђује делотворно и економично обављање и испуњење његових обавеза у оквиру поверених овлашћења и дужности.

Приликом предузимања појединих радњи извршитељ поступа на начин који је најеконичнији и који, с обзиром на конкретан случај, узрокује најмање трошкова.

Законитост

Члан 8.

Приликом вршења радњи у оквиру својих овлашћења и дужности, извршитељ је дужан да се придржава Устава, закона и других општих аката.

Извршитељ је дужан да се уздржи:

- од употребе средстава која нису прописана законом;
- од најављивања или предузимања радњи које законом нису дозвољене;
- од употребе недозвољене принуде или довођења у заблуду учесника у поступку или других лица;
- од коришћења свог звања и положаја ради остваривања личних интереса или других интереса који нису законом прописани.

Извршитељ се стара о организацији и вођењу послова у складу са законом и другим општим актима.

Извршитељ одговара за рад својих заменика и помоћника.

Извршитељ је дужан да о свим незаконитим радњама за које сазна у обављању своје делатности обавести надлежни државни орган.

Дужност поступања

Члан 9.

Извршитељ не сме да одбије да поступа у предмету за који је надлежан, осим када је то прописано законом и овим кодексом.

Изузетно, извршитељ може одбити поступање у случају када у односу на учеснике у поступку постоји разлог за његово искључење или изузеће, када постоји сукоб интереса или ако већ поступа у тако великом броју предмета да очигледно неће бити у могућности да предмет благовремено оконча.

У случају да постоји било који од разлога из става 2. овог члана, извршитељ је дужан да извршног повериоца о том обавести у писаној форми.

Редослед поступања

Члан 10.

Извршитељ узима у рад предмете по редоследу њиховог пријема, осим ако нарочите околности захтевају да се од таквог редоследа одступи.

Сматра се да постоје нарочите околности када се поступа у предмету у коме је законом одређено хитно поступање или када је хитно поступање неопходно ради спречавања употребе силе или настанка знатније штете.

Јавност рада

Члан 11.

Извршитељ је дужан да суду, надлежном министарству, другим државним органима и органима Коморе извршитеља обезбеди све податке о свом раду у складу са законом и другим општим актима.

Поверљивост података

Члан 12.

Извршитељ је дужан да чува као пословну тајну поверљиве податке до којих дође приликом обављања своје делатности, осим када је коришћење тих података или њихово објављивање дозвољено законом.

Извршитељ може трећим лицима да учини доступном исправе које се односе на извршног дужника, осим ако је садржина тих исправа поверљива. Поверљивом се сматра она исправа која садржи податке чије би објављивање угрозило или повредило неко од Уставом и законима зајемчених права извршног дужника.

Извршитељ је дужан да се стара о сигурности докумената до којих дође у току обављања својих дужности и да ти документи не постану доступни неовлашћеним лицима без знања и дозволе лица на које се они односе.

Извршитељ је дужан да се стара да његови заменици и помоћници буду благовремено и потпуно обавештени о дужности чувања поверљивих података и да се тих дужности придржавају.

Нespoјивост

Члан 13.

Извршитељ је дужан да се уздржи од обављања послова и функција који су неспојиви са пословима извршења и обезбеђења, као што су вршење јавних функција,

управних или надзорних функција у привредним друштвима, обављање послова обезбеђења, бављење адвокатским и другим правосудним професијама, као и другим пословима који су неспојиви или могу да шкоде угледу професије извршитеља, у складу са актом који доноси Комора извршитеља.

Извршитељ може обављати научне, стручне, уметничке, спортске и образовне активности, као и обављати активности у Комори извршитеља и међународним удружењима извршитеља.

Сукоб интереса

Члан 14.

Сукоб интереса постоји када извршитељ или са њим повезано лице има приватни интерес који утиче или може утицати на обављање његових послова и дужности.

Повезаним лицем у смислу става 1. овог члана сматра се лице које је сродник извршитеља по крви у правој линији до било ког степена, а у побочној линији до четвртог степена, старалац, усвојилац или усвојеник, брачни или ванбрачни супружник или сродник по тазбини до другог степена без обзира да ли је брак престао, или лице које са извршитељем живи у заједничком домаћинству.

Извршитељ не сме да предузима радње у поступку у коме он или неко од његових заменика или помоћника има имовински или други интерес, осим у случају наплате накнаде и награде извршитеља у складу са законом и прописаном тарифом.

Извршитељ мора без одлагања да обавести странку у чије име иступа о сукобу интереса који је настао или може настати у поступку извршења.

Забрана рекламирања

Члан 15.

Извршитеља треба да препоручују искључиво знање које је показао, успех који је остварио и углед и поверење које је стекао својим радом и понашањем.

Извршитељ не сме да нуди своје услуге нити да стиче клијенте на нечастан или недопуштен начин.

Трошкови поступка, накнада и награда за рад

Члан 16.

Извршитељ не сме да уговара или наплаћује друге износе накнаде и награде од оних који су прописани важећом тарифом, нити износе који су већи од оних који су том тарифом прописани.

Извршитељ је дужан да уредно састави попис свих накнада и награда које је потребно наплатити и о томе благовремено обавести учеснике у поступку.

О трошковима за које је извесно да ће настати, извршитељ је дужан унапред да обавести извршног повериоца. У случају да након тога постане извесно да ће ти трошкови бити увећани, извршитељ је дужан да пре предузимања радњи о овом обавести извршног повериоца.

Финансијско пословање

Члан 17.

Извршитељ је дужан да у финансијском пословању поступа савесно и пажљиво и да пренос средстава на одговарајуће рачуне врши у складу са законом и другим општим актима.

Извршитељ је дужан да код банке води на своје име посебан рачун за средства остварена у поступку извршења и обезбеђења.

Извршитељ поседује и посебан рачун за награду и накнаду трошкова.

3. ОДНОС ПРЕМА ДРУГИМ ИЗВРШИТЕЉИМА, УЧЕСНИЦИМА У ПОСТУПКУ И ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

Употреба легитимације

Члан 18.

Извршитељ мора поседовати службену легитимацију коју издаје Министарство правде и коју је дужан да покаже приликом поступања.

Однос према учесницима у поступку

Члан 19.

Извршитељ је дужан да се према свим учесницима у поступку односи љубазно и с поштовањем.

Однос између извршитеља

Члан 20.

Конкуренција између извршитеља је слободна.

Недозвољено је вршити утицај на однос извршитеља са његовим клијентом или вршити утицај на клијента да свој предмет пренесе другом и извршитељу.

Извршитељ је дужан да се према другим извршитељима односи колегијално, са поштовањем и да не коментарише о њиховој стручности, савесности, ефикасности или достојности.

Обавештавање клијента

Члан 21.

Извршитељ је дужан да потпуно и благовремено саопшти клијенту све информације које су у вези са поступањем по његовом захтеву, да га обавести о радњама које је предузео и оним које намерава да предузме.

4. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 22.

Овај Кодекс ступа на снагу по прибављеној сагласности министра.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Милош Думић